

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Учетно-финансовый факультет
Кафедра экономической теории



УТВЕРЖДАЮ

проректор

П.А. Машаров

«29» марта 2024 г.

МП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРОКЬЮРЕМЕНТ И КОНТРАКТНАЯ СИСТЕМА

Укрупненная группа направлений подготовки	38.00.00 Экономика и управление
Программа высшего образования	Программа магистратуры
Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Магистерская программа	Экономическая теория
Квалификация	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа дисциплины **«Прокьюремент и контрактная система»** для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (Магистерская программа: Экономическая теория) составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «11» августа 2020 г. № 939 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:

доцент кафедры экономической теории,
кандидат экономических наук, доцент



А. Н. Химченко

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры экономической теории.

Протокол от 26.03.2024 г. № 8а

Заведующий кафедрой



Л. И. Дмитриченко

СОГЛАСОВАНО:

Декан учетно-финансового факультета
28.03.2024 г.



Н. В. Алексеенко

Учебно-методическая комиссия учетно-финансового факультета.

Протокол от 27.03.2024 г. № 7.

Председатель



А. А. Блажевич

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы,
д-р экон. наук, проф.
26.03.2024 г.



Л. И. Дмитриченко

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной: «Макроэкономика (продвинутый курс)», «Экономическое оценивание».

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: производственная практика: научно-исследовательская работа (обязательная), Производственная практика: преддипломная практика (обязательная).

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	38.04.01 Экономика (Магистерская программа: Экономическая теория)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.В.ДВ.5.1 Прокьюремент и контрактная система
Часть образовательной программы	Вариативная часть: выбор обучающегося
Количество зачетных единиц / всего часов	4 / 144

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	
Очная	2	3	17	-	34	93	144	экзамен
Заочная	2	4	4	-	6	134	144	экзамен

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование у студентов системы теоретических знаний и прикладных умений в области государственной контрактной системы, а также изучение нормативно-правовой базы в сфере закупок.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Профессиональные компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ПК-5. Способен осуществлять ресурсное обеспечение деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных форм собственности и	ПК-5.1. Владеет основами закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ПК-5.1.1 Знает процесс осуществления процедур закупок
		ПК-5.1.2 Умеет проводить предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги
		ПК-5.1.3 Умеет составлять планы и обоснование закупок

Профессиональные компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
организационно-правовых форм, органов государственной власти и органов местного самоуправления	ПК-5.2. Демонстрирует способность проводить экспертизу результатов закупок, приемки контракта и контроля в сфере закупок	ПК-5.2.1 Знает процесс проверки качества представленных товаров, работ, услуг
		ПК-5.2.2 Знает процедуру проверки соблюдения условий контракта
		ПК-5.2.3 Умеет проводить аудит и контроль в сфере закупок
		ПК-5.2.4 Умеет осуществлять мониторинг в сфере закупок

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Темы	Вопросы темы
1. Основы контрактной системы: принципы и терминология	1.1. Основные положения 1.2. Терминология и принципы контрактной системы 1.3. Участники контрактной системы 1.4. Централизация закупок в контрактной системе 1.5. Особенности закупок бюджетными учреждениями в соответствии
2. Правовая база, участники закупок. Заявки на участие в закупке. Преференции в системе закупок	2.1. Основы законодательства о контрактной системе. Закон о контрактной системе 2.2. Подзаконные акты по Закону о контрактной системе 2.3. Статус участника закупки. Требования к участникам закупки 2.4. Предоставление преимуществ в контрактной системе 2.5. Применение национального режима при осуществлении закупок 2.6. Структура и состав заявок на участие в закупках
3. Планирование закупок в контрактной системе и информационное обеспечение	3.1. Единая информационная система и информационные системы в сфере закупок 3.2. Реестр контрактов, заключенных заказчиками 3.3. Электронный документооборот в контрактной системе в сфере закупок 3.4. Правовое регулирование планирования закупок 3.5. Обоснование и нормирование закупок 3.6. Правовые основы и методы определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта
4. Контрактная служба и комиссия по осуществлению закупок	4.1. Контрактная служба и контрактный управляющий 4.2. Общие положения деятельности комиссии по осуществлению закупок 4.3. Функции конкурсной комиссии 4.4. Функции аукционной комиссии 4.5. Функции котировочной комиссии 4.6. Функции комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений
5. Привлечение экспертов, разработка технического задания, способы закупки в контрактной системе	5.1. Специализированная организация 5.2. Эксперт и экспертная организация 5.3. Подходы к разработке технического задания 5.4. Порядок определения требований к объекту закупки 5.5. Способы закупки и условия их применения

	5.6. Антидемпинговые меры
6. Правила оценки заявок на участие в закупке	6.1. Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки. Критерии оценки заявок 6.2. Порядок оценки заявок на участие в закупке
7. Правовое регулирование закупок в форме конкурса	7.1. Особенности торгов в форме конкурса 7.2. Содержание извещения о проведении конкурса и конкурсной документации 7.3. Порядок предоставления конкурсной документации, разъяснение ее положений и внесение в нее изменений 7.4. Порядок подачи заявки и вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам 7.5. Рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе 7.6. Заключение контракта по результатам определения победителя 7.7. Отстранение участника закупки от участия в конкурсе, отказ заказчика от заключения контракта. Признание конкурса несостоявшимся
8. Правовое регулирование закупок в форме аукциона	8.1. Особенности проведения торгов в форме аукциона 8.2. Электронные площадки и документооборот при проведении электронного аукциона 8.3. Аккредитация участников на электронной площадке 8.4. Извещение и документация об электронном аукционе 8.5. Подача заявок на участие в электронном аукционе 8.6. Рассмотрение первых частей заявок на участие в электронном аукционе. Порядок проведения электронного аукциона 8.7. Рассмотрение вторых частей заявок на участие в электронном аукционе 8.8. Заключение контракта по результатам электронного аукциона. Признание электронного аукциона несостоявшимся и его последствия
9. Правовое регулирование закупок в форме запроса котировок	9.1. Понятие и условия применения запроса котировок 9.2. Извещение о запросе котировок, внесение изменений в него и отмена запроса котировок 9.3. Заявка на участие в запросе котировок 9.4. Порядок проведения запроса котировок 9.5. Заключение контракта по итогам запроса котировок
10. Правовое регулирование закупок в форме запроса предложений и осуществление закупки у единственного поставщика	10.1. Понятие и основания проведения закупок в форме запроса предложений 10.2. Содержание извещения и документации по проведению запроса предложений 10.3. Порядок проведения запроса предложений 10.4. Признание закупки в форме запроса предложений несостоявшейся 10.5. Случаи закупки у единственного поставщика 10.6. Процедура заключения контракта с единственным поставщиком
11. Мониторинг, аудит и контроль в контрактной системе	11.1. Наблюдение и контроль в сфере закупок 11.2. Мониторинг в сфере закупок 11.3. Аудит в сфере закупок 11.4. Контроль в сфере закупок

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 2, семестр – 3

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
1. Основы контрактной системы: принципы и терминология	1		2	9	12
2. Правовая база, участники закупок. Заявки на участие в закупке. Преференции в системе закупок	2		4	8	14
3. Планирование закупок в контрактной системе и информационное обеспечение	1		2	8	11
4. Контрактная служба и комиссия по осуществлению закупок	1		2	8	11
5. Привлечение экспертов, разработка технического задания, способы закупки в контрактной системе	2		4	10	16
6. Правила оценки заявок на участие в закупке	2		4	10	16
7. Правовое регулирование закупок в форме конкурса	2		4	8	14
8. Правовое регулирование закупок в форме аукциона	2		4	8	14
9. Правовое регулирование закупок в форме запроса котировок	1		2	8	11
10. Правовое регулирование закупок в форме запроса предложений и осуществление закупки у единственного поставщика	2		4	8	14
11. Мониторинг, аудит и контроль в контрактной системе	1		2	8	11
ИТОГО ПО КУРСУ	17	-	34	93	144

6.2. Форма обучения – заочная, курс – 2

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
1. Основы контрактной системы: принципы и терминология	1			11	12
2. Правовая база, участники закупок. Заявки на участие в закупке. Преференции в системе закупок			1	13	14
3. Планирование закупок в контрактной системе и информационное обеспечение			1	10	11
4. Контрактная служба и комиссия по осуществлению закупок				11	11
5. Привлечение экспертов, разработка технического задания, способы закупки в контрактной системе				16	16
6. Правила оценки заявок на участие в закупке	1			15	16
7. Правовое регулирование закупок в			1	13	14

форме конкурса					
8. Правовое регулирование закупок в форме аукциона			1	13	14
9. Правовое регулирование закупок в форме запроса котировок			1	10	11
10. Правовое регулирование закупок в форме запроса предложений и осуществление закупки у единственного поставщика	1		1	12	14
11. Мониторинг, аудит и контроль в контрактной системе	1			10	11
ИТОГО ПО КУРСУ	4	-	6	134	144

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы

1. Терминология и принципы контрактной системы
2. Участники контрактной системы
3. Основы законодательства о контрактной системе. Закон о контрактной системе
4. Статус участника закупки. Требования к участникам закупки
5. Предоставление преимуществ в контрактной системе
6. Структура и состав заявок на участие в закупках
7. Единая информационная система и информационные системы в сфере закупок
8. Правовое регулирование планирования закупок
9. Обоснование и нормирование закупок
10. Правовые основы и методы определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта
11. Контрактная служба и контрактный управляющий
12. Общие положения деятельности комиссии по осуществлению закупок
13. Специализированная и экспертная организация
14. Подходы к разработке технического задания
15. Порядок определения требований к объекту закупки
16. Способы закупки и условия их применения
17. Антидемпинговые меры
18. Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки. Критерии оценки заявок
19. Порядок оценки заявок на участие в закупке
20. Особенности торгов в форме конкурса. Содержание извещения о проведении конкурса и конкурсной документации
21. Порядок подачи заявки на участие в конкурсе. Рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе. Заключение контракта с победителем
22. Особенности проведения торгов в форме аукциона
23. Электронные площадки и документооборот при проведении электронного аукциона
24. Аккредитация участников на электронной площадке
25. Порядок проведения электронного аукциона
26. Правовое регулирование закупок в форме запроса котировок
27. Понятие и основания проведения закупок в форме запроса предложений
28. Содержание извещения и документации по проведению запроса предложений и порядок его проведения

29. Случаи закупки у единственного поставщика и процедура заключения контракта
30. Мониторинг, аудит и контроль в контрактной системе

7.2. Темы докладов (рефератов)

1. Контрактная система в контексте современных концепций государственного управления и регулирования
2. Государственный спрос как инструмент стимулирования социально-экономического развития
3. Принцип развития конкуренции в контрактной системе России
4. Национальные особенности и мировые тенденции развития контрактных систем
5. Возможности государственной контрактной системы в процессе реализации национальных проектов в Российской Федерации
6. Институты контрактной системы: анализ передового зарубежного опыта
7. Контрактная система в России: основные институты и проблемы развития
8. Финансово-правовое регулирование контрактной системы в процессе распределения и использования финансовых ресурсов Российской Федерации
9. Особенности составления планов закупок и планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
10. Государственный заказ на инновации: концептуальные подходы и современные практики
11. Мировые тенденции развития институтов государственного заказа на инновации
12. Проблемы правового обеспечения государственного заказа на инновации в России
13. Государственная контрактная система и малый бизнес: анализ взаимодействия
14. Финансовый контроль в процессе реализации контрактной системы
15. Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в системе методов финансовой деятельности государства и муниципальных образований
16. Государственная контрактная система: транзакционные издержки ее функционирования
17. Возможности контрактной системы в реализации политики импортозамещения
18. Состояние и проблемы функционирования института государственной контрактной системы в Российской Федерации
19. Особенности функционирования контрактной системы в соответствии с 223-ФЗ
20. Текущее состояние и перспективы развития законодательства о закупках по 44 и 223-ФЗ.

7.3. Образец содержания экзаменационного билета

Экзаменационный билет № n

I. Дайте ответы на вопросы:

1. Терминология и принципы контрактной системы
2. Правовые основы и методы определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта

II. Дайте определение терминов и понятий:

- Запрос котировок
- Контрактная система

III. Дайте ответы на тесты:

1. Экспертиза предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта проводится:
 - а) привлеченными внешними экспертами (экспертными организациями);
 - б) собственными силами заказчика;
 - в) собственными силами заказчика и привлеченными внешними экспертами (экспертными организациями);
 - г) собственными силами заказчика или привлеченными внешними экспертами (экспертными организациями).
2. Какой срок установлен для направления заказчиком разъяснения положений КД?
 - а) три дня с даты поступления указанного запроса;
 - б) три рабочих дня с даты поступления указанного запроса;
 - п) два дня с даты поступления указанного запроса;
 - г) два рабочих дня с даты поступления указанного запроса.
3. Заказчик вправе осуществлять закупки путем проведения запроса котировок при условии, что НМЦК не превышает:
 - а) 200 тыс. руб.;
 - б) 400 тыс. руб.;
 - в) 500 тыс. руб.;
 - г) 600 тыс. руб.
4. Мониторинг и сфере закупок осуществляет:
 - а) федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок;
 - б) орган исполнительной власти субъектов РФ по регулированию контрактной системы в сфере закупок;
 - в) орган местного самоуправления;
 - г) все варианты верны.
5. Проверки проводятся контрольным органом в сфере закупок не чаще чем один раз в шесть месяцев в отношении:
 - а) уполномоченного органа, уполномоченного учреждения;
 - б) операторов электронной площадки;
 - в) контрактной службы заказчика, контрактного управляющего;
 - г) все ответы верны.

В случае ведения учебного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, содержание билета может отличаться от приведенного.

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

Виды работ	Максимальное количество баллов
Организационно-учебная работа в аудитории	30

Самостоятельная работа	20
Контрольные работы	10
ИТОГО	60
Экзамен	40
Общий итог за семестр	100

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия по дисциплине «Прокьюремент и контрактная система» проводятся в 8-м учебном корпусе (г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 198а) университета. Для проведения лекционных и практических занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя. Выход в Интернет проводной или с использованием Wi-Fi.

Индивидуальные и групповые консультации студентам для проведения самостоятельной работы предоставляются на кафедре экономической теории, находящейся в 8 учебном корпусе (ауд. 412).

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете 8-го учебного корпуса (ауд. 105), материально-техническая база учебной лаборатории кафедры «Экономическая теория» (ауд. 407).

В процессе обучения студенты имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине «Прокьюремент и контрактная система», размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования ФГБОУ ВО «ДонГУ». С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

11.1. Основная литература

1. Химченко А.Н. Прокьюремент и контрактная система: учебное пособие / А.Н. Химченко, А.М. Плаксина. – Донецк: ДонНУ, 2019. – Текст электронный.

2. Химченко А.Н. Прокьюремент и контрактная система: учебно-методическое пособие для студентов направления подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа: Экономическая теория) / А.Н. Химченко, А.М. Плаксина. – Донецк: ДонНУ, 2019. – Текст электронный.

3. Белова, С. Н. Контрактная система в сфере закупок в тестах (I категория сложности) : учебное пособие / С. Н. Белова, П. В. Самолысов, А. А. Цвилий-Букланова. – Москва: Infotropic Media, 2021. – 212 с. – Текст: электронный.

4. Киселева, О. В. Совершенствование контрактной системы закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд: практические аспекты реализации: учебное

пособие / О. В. Киселева, О. А. Шабанова. – Ульяновск: УлГУ, 2021. – 323 с. – Текст: электронный.

11.2. Дополнительная литература

1. Борисова В.В. Международный прокьюремент / В.В. Борисова. – СПб.: Санкт-Петербургский государственный экономический университет, 2017. – 104 с. – Текст: непосредственный.

2. Бехер В.В., Лайченкова Н.Н. Правовое регулирование государственных (муниципальных) закупок : учебное пособие / В.В. Бехер, Н.Н. Лайченкова. – Саратов : Саратовский социально-экономический институт (филиал) РЭУ им. Г.В. Плеханова, 2017. – 108 с. – Текст: непосредственный.

3. Шувалов С.С. Контрактная система как механизм государственного регулирования экономики / С.С. Шувалов. – Монография. - М.: ИЭ РАН, 2017. - 224 с. – Текст: непосредственный.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.

2. **eLIBRARY.RU:** научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

3. Научная электронная библиотека **«КиберЛенинка»:** сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

4. Электронно-библиотечная система **«Лань»:** [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

5. **ЭБС Юрайт:** электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ:** сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.

8. **Электронный архив ДонГУ:** раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).